



ZVEZA RADIOAMATERJEV SLOVENIJE

Association of Radio Amateurs of Slovenia

ZVEZA RADIOAMATERJEV SLOVENIJE

Na podlagi prvega odstavka 17. člena in druge alineje 19. člena Statuta Zveze radioamaterjev Slovenije (sprejetega na 31. konferenci ZRS, z dne 31. maja 2003, v Bohinjski Bistrici - *odločba številka 215-694/2005-2 (21011)*, izdana 15. julija 2005) je konferenca Zveze radioamaterjev Slovenije na svojem zasedanju, dne 20. februarja 2010, v Ljubljani, sprejela naslednji

POSLOVNIK ZA DELO KONFERENCE ZVEZE RADIOAMATERJEV SLOVENIJE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem poslovnikom se natančneje določa delo konference Zveze radioamaterjev Slovenije (v nadaljevanju: ZRS).

2. člen

Delo konference je javno, zato ji lahko prisostvujejo poleg pooblaščenih predstavnikov - delegatov radioklubov združenih v ZRS in organov ZRS tudi gostje, opazovalci in predstavniki medijev.

3. člen

V delu konference lahko polnopravno sodelujejo (razpravljajo, vlagajo amandmaje, dajejo replike in odločajo - glasujejo) samo predstavniki - delegati radioklubov združenih v ZRS.

Pri obravnavi posameznih točk lahko kot uvodničarji ali pojasnevalci predlaganih rešitev nastopajo člani organov ZRS, managerji ZRS, člani komisij, avtorji in drugi sodelavci, ki jih predlaga sklicatelj konference.

Gostje in opazovalci se lahko vključijo v zasedanje konference v okviru posebne točke dnevnega reda: Beseda gostov.

II. DELO KONFERENCE

4. člen

Zasedanje konference prične predsednik ZRS, v njegovi odsotnosti pa eden od podpredsednikov ZRS, in predlaga konferenci, da izmed navzočih pooblaščenih predstavnikov radioklubov, ki imajo v skladu s 15. členom Statuta ZRS pravico do glasovanja in članov organov ZRS (razen nadzornega odbora ZRS) izvoli delovno predsedstvo, ki ga sestavljajo predsednik in štirje člani (praviloma naj predsednik delovnega predsedstva ne bo iz organov ZRS).

Predsednika in člane delovnega predsedstva se voli z javnim glasovanjem. Za izvolitev je potrebna navadna večina (več kot polovica glasov prisotnih, ki imajo statutarno pravico glasovanja, mora glasovati za predlagano predsedstvo).

5. člen

Delovno predsedstvo po izvolitvi zasede svoja mesta in prevzame vodenje konference. Zasedanje konference vodi in usmerja v skladu s Statutom ZRS in tem poslovníkom predsednik delovnega predsedstva, pri čemur mu nudijo svojo pomoč ostali člani delovnega predsedstva in koordinator sklicatelja.

Člani delovnega predsedstva se lahko sproti dogovorijo, da vlogo trenutno predsedujočega konference lahko opravlja drugi član predsedstva. Delovno predsedstvo skrbi, da poteka zasedanje konference v skladu s Statutom ZRS, tem poslovníkom in v splošnem demokratičnem ter kulturnem vzdušju.

Delovno predsedstvo lahko posamezniku, ki s svojo razpravo in vedenjem žali posameznike ali organe, krši veljavne akte, moti ali onemogoča delo konference, izreče opomin, ali zahteva, da se ga izključi iz nadaljnje razprave.

Delovno predsedstvo lahko vsakega razpravljalca opozori, če se njegova razprava oddaljuje od predlagane vsebine, če poteka v nasprotju z veljavnimi akti, ali če imenovani prekoračuje predvideni čas. Če imenovani kljub opozorilu nadaljuje s tako razpravo, mu delovno predsedstvo lahko odvzame besedo.

6. člen

Predsednik delovnega predsedstva (predsedujoči) predlaga, da konferenca izvoli še druge delovne organe konference, in sicer:

- Verifikacijsko komisijo, ki jo sestavljajo predsednik in dva člana. Verifikacijska komisija se sestane neposredno po izvolitvi in na podlagi pooblastil radioklubov in na podlagi veljavnega seznama radioklubov združenih v ZRS (15. člen Statuta ZRS), ugotovi sklepčnost in o tem izdela poročilo, ki ga poda konferenci v sprejem.

Komisija spremlja sklepčnost ves čas zasedanja konference, še posebej pa v času glasovanja. Če postane konferenca nesklepčna pred posameznim glasovanjem, komisija o tem takoj obvesti delovno predsedstvo. Delovno predsedstvo lahko v primerih, ko pride do nesklepčnosti, prekine zasedanje konference za določen čas, da se skuša ponovno doseči sklepčnost. Če tudi po prekinitvi sklepčnost ni zagotovljena, se zasedanje konference prekine in se za nadaljevanje določi nov termin.

- Komisijo za sklepe, ki jo sestavlja od 3 do 7 članov. Komisija budno spremlja delo konference in oblikuje predloge besedila sklepov, ki jih predsedujoči daje na glasovanje.

- Zapisnikarja, ki vodi zapisnik o delu konference. Predlog zapisnika o delu konference zapisnikar izdela na podlagi svojih zapiskov, zapiskov delovnega predsedstva, zapiskov komisije za sklepe, predloženih pisnih gradiv in tonskega zapisa, če se konferenca snema, in ga najkasneje v roku 10 dni predloži upravnemu odboru ZRS v potrditev.

- Tri overitelje zapisnika, ki pregledajo od upravnega odbora ZRS potrjen zapisnik in ga s svojim podpisom overijo. Povzetek zapisnika se javno objavi.

Kadar je konferenca tudi volilna, izvoli volilno komisijo v sestavi : predsednik in dva člana. Volilna komisija izvede v skladu z določili Statuta ZRS volitve ter ugotavlja in objavlja volilne izide.

Za izvolitev delovnih organov konference je potrebna navadna večina.

7. člen

Predsedujoči da najprej v razpravo predlog dnevnega reda in vpraša prisotne, ki imajo pravico glasovanja, če imajo predloge za spremembe ali dopolnitve k dnevnemu redu, in sicer po naslednjem zaporedju:

- da se posamezna točka umakne z dnevnega reda,
- da se posamezna točka doda k dnevnemu redu,
- da se spremeni vrstni red predlaganih točk,
- da se vnesejo popravki jezikovne narave.

Predsedujoči dovoli vsakemu predlagatelju, da na kratko obrazloži svoj predlog, vendar sme za to porabiti največ 2minuti.

Po končani razpravi o dnevnem redu da predsedujoči na glasovanje predlagane spremembe. Nato predsedujoči da na glasovanje dnevni red. Za sprejem dnevnega reda je potrebna navadna večina.

8. člen

Delovno predsedstvo vodi delo konference natančno po sprejetem dnevnem redu, dokler niso izčrpane vse točke po sprejetem zaporedju.

Pri vsaki točki dnevnega reda lahko da predsedujoči najprej besedo uradnemu poročevalcu, ki ga je določil sklicatelj konference, da v imenu sklicatelja točko dodatno obrazloži. Dodatna obrazložitev je smotrna, če sklicatelj oceni, da predhodno poslano pisno gradivo ne zajema vseh elementov in dejstev, ki so pomembna za odločanje. Takšen uvodni nastop poročevalca delovno predsedstvo lahko časovno omeji.

9. člen

Predsedujoči da vsako točko dnevnega reda v razpravo.

Delovno predsedstvo lahko predlaga konferenci, da se razprava vodi skupaj za več točk dnevnega reda, ki so vsebinsko povezane med seboj, o čemer odloči konferenca z navadno večino.

Pred vodenjem vsebinske razprave o predlaganih točkah dnevnega reda, da predsedujoči besedo gostom, ki želijo pozdraviti konferenco.

Delovno predsedstvo zbira pisne prijave za razpravo od pooblaščenih predstavnikov radioklubov, ki imajo v skladu s 15. členom Statuta ZRS pravico do glasovanja in organov ZRS.

Delovno predsedstvo lahko zaradi racionalnosti in preglednosti določi zaporedje prijavljenih razpravljalcev tako, da jih razvrsti po temah, ali pa po vrstnem redu prispelih prijav.

Predsedujoči lahko da besedo za razpravo pri posamezni točki dnevnega reda istemu razpravljalcu največ enkrat po 3 minute in za dve repliki po 1 minuto.

Izjemoma lahko predsedujoči dovoli dodatno razpravo tistemu razpravljalcu, ki želi svoj prvotni predlog amandmaja spremeniti glede na razpravo drugih razpravljalcev, ali ga umakniti iz procedure. Taka ponovna razprava lahko traja največ 2 minuti.

Splošna razprava je dovoljena le v okviru točke: Pobude in predlogi.

O splošni razpravi, pobudah, usmeritvah in splošnih predlogih, ki niso podani v amandmajski obliki sklepa, konferenca ne odloča, ampak jih upravni odbor ZRS na podlagi zapisa v zapisniku skuša vključiti v pripravo dokumentov za naslednji sklic konference, ali pa jih vključi v svoje redno delo in delo ostalih organov ZRS.

10. člen

Vsebinska razprava se vodi tako, da lahko posamezni razpravljalet izrazi strinjanje s predlagano rešitvijo, ali pa predlaga novo vsebino sklepa v amandmajski obliki (npr. —Predlagam, da se sklep k točki dnevnega reda Štev. glasi:”) in navede natančno oblikovano besedilo. Po nastopu vsakega razpravljalca, ki vlaga svoj amandma, predsedujoči da besedo predlagatelju, da se lahko do predloga opredeli. Predlagatelj lahko v celoti soglaša z amandmajem razpravljalca in odstopi od svojega predhodnega predloga; lahko soglaša z njim delno, ali z njim ne soglaša in vztraja pri svojem predlogu.

V primeru, da predlagatelj soglaša z amandmajem razpravljalca le delno, ali če z njim ne soglaša, predsedujoči da besedo razpravljalcu, da se opredeli, ali odstopi od svojega amandmaja in soglaša s predlogom predlagatelja, ali pa vztraja pri svojem predlogu. Po nastopu zadnjega razpravljalca predsedujoči zaključi razpravo in da najprej na glasovanje vse amandmaje, in sicer po vrstnem redu nastopa razpravljalcev.

Po zaključenem glasovanju da predsedujoči še enkrat na glasovanje s sprejetimi amandmaji dopolnjen ali spremenjen predlog sklepov k obravnavani točki. Kadar konferenca sprejema pravni akt, da predsedujoči po končanem glasovanju o posameznih amandmajih za spremembo ali dopolnitev posameznih členov na glasovanje s sprejetimi amandmaji dopolnjen ali spremenjen akt.

Konferenca sprejema odločitve s potrebno večino, kot je opredeljeno v 18. členu Statuta ZRS.

11. člen

Razprava o poročilih in načrtih se vodi tako, da po predstavitvi poročila s strani organa ZRS, lahko posamezni razpravljalet izrazi mnenje, predlaga predloge in zahteva dodatna pojasnila od organa ZRS.

V primeru, da poročilo organa ZRS ni sprejeto, lahko delegati radioklubov zahtevajo glasovanje o zaupnici organu ZRS, katerega poročilo ni bilo sprejeto.

V primeru, da zaupnica organu ZRS ni izglasovana, lahko delegati predlagajo novo sestavo organa ZRS do sklica naslednje konference.

12. člen

Ko so izčrpane vse točke dnevnega reda, predsedujoči zaključi zasedanje konference ZRS.

III. KONČNE DOLOČBE

13. člen

Ta poslovnik je bil sprejet na 38. konferenci ZRS, dne 20. februarja 2010 v Ljubljani in začne veljati z dnevom sprejema.